

Download der gesamten Präsentation: www.zfl.uni-mainz.de

ORIENTIERENDE PRAKTIKA IN RHEINLAND-PFALZ

29. Juni 2017

Aufbau, Inhalt, Anmeldeverfahren

Struktur des Studiums

Studiengang	Inhalt	Leistungspunkte
Bachelor (180 LP)	1. Fach	65
	2. Fach	65
	Bildungswissenschaften	30
	Schulpraktika	10
	Bachelor-Arbeit	10
Studiengang	Inhalt	Leistungspunkte
Master (120 LP)	1. Fach*	42
	2. Fach*	42
	Bildungswissenschaften	12
	Schulpraktika	04
	Master-Arbeit	20

*Ausnahme: Kombinationen mit Bildende Kunst oder Musik

Struktur des Studiums (Dijon)

Studiengang	Inhalt	Leistungspunkte
Bachelor (mind. 180 LP)	1. Fach	81-88
	2. Fach	52-59
	Bildungswissenschaften	19
	Deutsch-Französisches Modul	09
	Schulpraktika	10
	Bachelor-Arbeit	10

Studiengang	Inhalt	Leistungspunkte
Master (mind. 120 LP)	1. Fach	19-27
	2. Fach	49-54
	Bildungswissenschaften	22
	Schulpraktika	04
	Master-Arbeit	20

Struktur des Studiums Wipäd.



bei einem Studienstart seit WiSe16/17

Studiengang	Inhalt	Leistungspunkte
Bachelor (184 LP)	1. Fach	82
	2. Fach	65
	Wirtschaftspädagogik	17
	Schulpraktika	10
	Bachelor-Arbeit	10

Studiengang	Inhalt	Leistungspunkte
Master (120 LP)	1. Fach	50
	2. Fach	15
	Wirtschaftspädagogik	31
	Schulpraktika	04
	Master-Arbeit	20

Struktur des Studiums Wipäd. bei einem Studienstart bis SoSe 2016

Studiengang	Inhalt	Leistungspunkte
Bachelor (mind. 180 LP)	1. Fach	86
	2. Fach	mind. 64
	Wirtschaftspädagogik + 4-wöchiges Praktikum	24 (davon 04 Praktikum)
	Bachelor-Arbeit	06

Studiengang	Inhalt	Leistungspunkte
Master (120 LP)	1. Fach	50
	2. Fach	15
	Wirtschaftspädagogik	31
	Schulpraktika	04
	Master-Arbeit	20

Hinweis - Informationen zu den OP

- Sämtliche Informationen, die Sie durch diese Präsentation erhalten, gelten für alle drei Studiengänge.

Umfang und Lage der Praktika

Bachelor

Praktikumsart	Umfang	Semester	Zuständigkeit	LP
Orientierendes Praktikum 1	15 Tage	1	Schulen	3
Orientierendes Praktikum 2	15 Tage	2 oder 3	Schulen	3
Vertiefendes Praktikum Bachelor	15 Tage	4 oder 5	Studienseminar	4

Master

Praktikumsart	Umfang	Semester	Zuständigkeit	LP
Vertiefendes Praktikum Master	15 Tage, 20 Tage für das LA an FöS*	1 oder 2	Studienseminar	4

Lage der Praktika

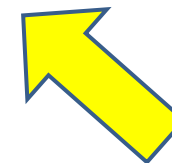
- Die zeitliche Lage der Praktika während des Studiums ist nicht verbindlich vorgegeben – es handelt sich um eine Empfehlung. Die Reihenfolge der Praktika ist dagegen zwingend einzuhalten.
- OP 1 / OP 2 können in einem Praktikumszeitraum absolviert werden, sofern dies erforderlich (Auslandsaufenthalt) und zeitlich ohne Überschneidungen realisierbar ist
- Für OP 2 / VP Bachelor ist dies generell nicht möglich

Praktikumszeitraum SoSe 2017

2. Halbjahr Kalenderjahr 2017

Monat	Juli					August					September				Oktober				
KW	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44

Schulferien	Sommerferien										Herbstferien								
Universitätsbetrieb	Vorlesungszeit SoSe 2017		Prüfungskorridor											Vorlesungszeit WiSe 2017/18					
Vorbereitungsveranstaltung						Vorbereit.-Veranstalt.													
Praktikum								Praktikumszeitraum SoSe 2017											

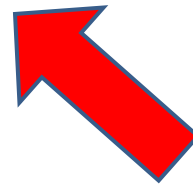
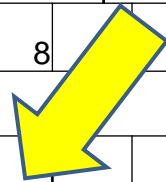


Den Prüfungskorridor finden Sie unter
<http://www.zfl.uni-mainz.de/288.php>

Praktikumszeitraum WiSe 2017/18

1. Halbjahr Kalenderjahr 2018

Monat	Januar					Februar					März				April		
KW	1	2	3	4	5	6	7	8		10	11	12	13	14	15	16	17
Schulferien	Weihn.												Osterferien				
Universitätsbetrieb	Vorlesungszeit WiSe 2017/18					Prüfungskorridor							Vorlesungszeit SoSe 2018				
Vorbereitungsveranstaltung				Vorbereitungsveranstaltungen													
Praktikum						Praktikumszeitraum WiSe 2017/18											



Den Prüfungskorridor finden Sie unter
<http://www.zfl.uni-mainz.de/288.php>

Ziele der Orientierenden Praktika

- Kenntnis der Institution Schule, einschließlich der Schwerpunktschule, und ihrer Tätigkeitsfelder aus der Perspektive einer Lehrperson
- Einblicke in schulische, erzieherische und unterrichtliche Prozesse, insbesondere in inklusiven Unterricht
- Kenntnis von Rahmenbedingungen des Lehrerinnen-/Lehrerberufs
- Fähigkeit zur Analyse von Lehr- und Lernprozessen, insbesondere im inklusiven Unterricht
- Reflexion der persönlichen Eignung und Neigung für den Lehrerinnen-/Lehrerberuf

Verteilung der OP

- Die zwei OP sollen an verschiedenen Schularten durchgeführt werden
- Seit SoSe 2016: ein OP i.d.R. an einer Schwerpunktschule (SPS)*
- Kein OP an der eigenen Schule
- Eines der beiden Praktika kann durch ein Praktikum an einem außerschulischen Lern- oder Ausbildungsort ersetzt werden (z.B. Meisterschule, Kindertagesstätte, Museum)
- Möglichst ein OP an angestrebter Zielschulart
- Als Zielschulart für das Lehramt an Gymnasien gelten:
 - ▣ Gymnasien
 - ▣ Integrierte Gesamtschulen mit Oberstufe
 - ▣ BBS mit gleichgestelltem Studienabschluss u. allgemeinbildenden Fächern

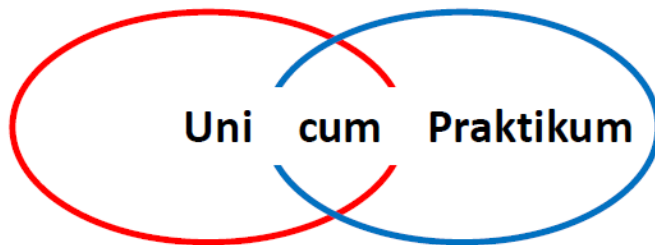
*gilt für alle Studierende, die zum SoSe 2016 oder später ein Lehramtsstudium aufgenommen haben

Aufgaben/Pflichten in den OP

- Anwesenheit an 15 Tagen (ganztäglich)
- Teilnahme an Unterrichtsstunden (mind. 15 Unterrichtsstunden pro Woche/OP), Konferenzen, schulischen Veranstaltungen etc.
- krankheitsbedingtes Fehlen unmittelbar bei der Schule entschuldigen; Tage anhängen (max. zwei)
- selbstverschuldetes Fehlen führt zur Nichtzertifizierung
- Führen eines Praktikumsbuches (gesamte Ausbildungszeit)
- schriftliche Bearbeitung von 3 Aufgaben/OP
- Planung und Durchführung einer Unterrichtsstunde/OP nach Anleitung und Vorgaben
- Näheres in der Praktikumsanleitung zu den OP
(→ <http://schulpraktika.rlp.de/praktika.html>)

Alternative für die Praktikumsdokumentation

- **Uni cum Praktikum** ist ...
 - ▣ ein Projekt der Abteilung Psychologie in den Bildungswissenschaften
 - ▣ eine **gleichwertige Alternative** zur **Praktikumsdokumentation** **ENTWEDER** im **Orientierenden Praktikum 1** **ODER** im **Orientierenden Praktikum 2** zu den **Aufgaben** der Praktikumsanleitung (auf schulpraktika.rlp.de)



- Das Arbeitsheft zu dem OP, das für jede Schulform, auch für die Schwerpunktschule, eingesetzt werden kann, zum Anschauen und Herunterladen: <http://bm.rlp.de/de/bildung/schule/lehrerin-oder-lehrer-werden/studium/praktikumsbuch-fuer-studierende-und-formulare/>

Was beinhaltet das Arbeitsheft?

Inhalt

- ▣ Reflexion vor und nach dem Praktikum
- ▣ Beobachtungsaufgaben
- ▣ Wahlaufgaben angepasst an verschiedene Schulformen

Fragen zum Projekt?

Schreiben Sie eine E-Mail an:

Nadja.Nikolaus@bm.rlp.de

- ▣ Mehr Informationen: <http://bildungswissenschaften.psychologie.sowi.uni-mainz.de/1302.php>

Vorteile

- ▣ Es kann während des Unterrichts bearbeitet werden.
- ▣ Es bietet vielfältige Aufgaben, die mit der Vorlesung in Psychologie verbunden sind.
- ▣ Es schult Ihre Beobachtungsfähigkeit in der Praxis.
- ▣ Es fließt in die Lehrinhalte der nachfolgenden Veranstaltungen ein.

Vorbereitungsveranstaltung

- Vorbereitungsveranstaltungen...
 - ▣ ...werden von Studienseminaren angeboten
 - ▣ ...müssen einmal von den Studierenden besucht werden
(Vorbereitungsveranstaltung i.d.R. vor OP 1, spätestens vor OP 2)
 - ▣ ...sind Ein-Tages-Veranstaltungen
- Die Vorbereitungsveranstaltung erfolgt schulartübergreifend (Teilnahme z.B. auch am Studienseminar für das Lehramt an Grundschulen möglich) und wird von den Studierenden über die Praktikumsplattform schulpraktika.rlp.de gebucht („first come, first served“)

Termine

Wichtige Termine im SoSe 2017

- ▣ Beginn Selbstregistrierung: **voraussichtl. ab Anfang Juli 2017**
- ▣ Buchungszeitraum Vorbereitungsveranstaltungen:
24.07.2017 bis fünf Tage vor jeweiliger Veranstaltung
- ▣ Buchungszeitraum Praktika (OP 1 und OP 2):
01.08. bis 16.08.2017
- ▣ Sonderbuchungszeitraum (beide OP in einem Zeitraum):
07.08. bis 16.08.2017
- ▣ Termine der Vorbereitungsveranstaltungen:
07.08. bis 18.08.2017
- ▣ Praktikumszeitraum: **21.08. bis 29.09.2017**

Praktika außerhalb Schulen

- Studierende können unter bestimmten Voraussetzungen ein Praktikum an einem außerschulischen Lern- und Ausbildungsort durchführen und sich für ein OP anerkennen lassen
- Studierende müssen Platz selbst suchen und das Praktikum auf der Plattform anmelden
- Anerkennungsmöglichkeiten mit Frau Graf (Studienbüro Bildungswissenschaften) vorab klären

Praktika außerhalb von Schulen – z.B. im Rahmen des Projekts climb

- **climb: clever lernen, immer motiviert bleiben**
= ist ein Lernferienprogramm,
 - ▣ das seit 2012 in Hamburg, seit 2014 in Dortmund und seit 2016 in Mainz von einem Hamburger Sozialunternehmen angeboten wird
 - ▣ bei denen Kinder und junge Erwachsene mit- und voneinander lernen
 - ▣ das neben Lust auf Lernen und Mut zur Verantwortung Kompetenzen wie Selbstbewusstsein, Umsetzungsstärke, Durchhaltevermögen, Empathie, Planungsfähigkeit, Teamfähigkeit fördert (Name = Programm)

→ sind „schlaue Ferien für eine mutige Gesellschaft“ (Wirkungsanspruch)
- climb bietet **Grundschulkindern** mit und ohne Fluchterfahrung zwei Wochen lang in den Ferien tägliche ...
 - ▣ Lernzeiten in Deutsch und Mathematik sowie
 - ▣ Projektzeiten, in denen geforscht, gekocht oder gebastelt wird

climb – Lernferien auch für Studierende

- climb bietet **Studierenden** als „climb-Lehrer/-innen“ ...
 - Praxis- und Führungserfahrung
→ durch die Lern- und Projektzeitgestaltung mit den Kindern
 - Weiterbildungsangebote in Form von Unterrichtshospitationen und Feedback, Workshops, Reflexionsrunden, Vorbereitungswochenenden
- Bewerbung unter: <https://www.climb-lernferien.de/erwachsenenbildung>

Termine Sommer 2017 in Mainz:

Vorbereitung: 20.-23.07. und 29.-30.07.

Lernferien: 31.07.-12.08., Wochenende frei

Termine Herbst 2017 in Mainz:

Vorbereitung: 21.-24.09. und 30.09.-01.10.

Lernferien: 02.-13.10., Wochenende frei

- **Fragen zum Projekt?** Schreiben Sie eine E-Mail an Frau Anna Dremel: dremel@climb.lernferien.de (Lokalkoordinatorin Lernferien Mainz)
- Mehr Informationen: <https://www.climb-lernferien.de/> sowie <https://www.facebook.com/climb.lernferien>
- Projekt-Teilnahme nach Absprache als OP anerkenbar, sofern die Regelungen für außerschulische Praktika eingehalten werden

Praktika innerhalb von RLP/Saarl.

- Alle buchbaren Plätze für RLP und das Saarland sind auf der Praktikumsplattform eingestellt
- Seit dem WiSe 2014/2015 ist bei Durchführung eines Praktikums im Saarland die Vorlage eines Erweiterten Führungszeugnisses nötig

Ablauf:

- Studierende erhalten Formblatt zur Aufforderung für die Ausstellung des Erweiterten Führungszeugnisses im Studienbüro BiWi
 - Bei der zuständigen Meldebehörde beantragen Studierende ein Erweitertes Führungszeugnis (Belegart: NE) durch Vorlage des Formblattes
 - Zu Beginn des Praktikums legen Studierende das Erweiterte Führungszeugnis (Original und 1 Kopie) der saarländischen Schule vor
- Führungszeugnis gilt für die gesamte Studienzeit

Praktika außerhalb von RLP/Saarl.

- Die OP können außerhalb von RLP und dem Saarland absolviert werden, die VP jedoch **nicht**
- Ablauf:
 - Studierende fragen selbst bei Schule an
 - Schule stimmt (schriftlich) zu, das Praktikum nach RLP-Vorgaben durchzuführen
 - Studierende tragen das Praktikum/die Schule bis spätestens drei Wochen vor Vorlesungsbeginn auf der Plattform ein
 - Nach dem Praktikum legen Studierende Bescheinigung der Schule über erfolgreiche Durchführung (Original und 1 Kopie) im HPL vor – HPL bestätigt erfolgreiche Teilnahme auf der Plattform

Praktika im Ausland

- Für Studierende, die Praktika im Ausland durchführen wollen, gilt:
 - ▣ Ablauf wie bei Praktika außerhalb von RLP
 - ▣ OP im Ausland: immer an deutschen Auslandsschulen
 - ▣ Immer vor Antritt des Praktikums Anerkennung mit Frau Graf (Studienbüro BiWi) abklären
 - ▣ VP können nicht im Ausland durchgeführt werden

Career Counselling for Teachers

- CCT ist ein (kostenloses) onlinebasiertes Instrument zur Selbstüberprüfung der eigenen Motivation und Eignung für den Lehrberuf
- Laufbahnberatung bzw. Rückmeldung über den Kenntnis- und Kompetenzstand erfolgt durch verschiedene Touren, die sich an Abschnitten der Ausbildung (insbes. Praktika) orientieren
- Ist ab der Tour 3 auf rheinland-pfälzisches System der Lehrerbildung abgestimmt

Career Counselling for Teachers

- Studienbegleitende Selbstevaluation im Hinblick auf Eignung und Neigung
- Nach jedem Praktikum ist die entsprechende CCT-Tour zu absolvieren.
- Am Ende jeder Tour ist eine Bestätigung über das Absolvieren auszudrucken. Diese kommt in das Praktikumsbuch (Pflichtteil).

Career Counselling for Teachers

- Die Tour zu den OP ist nur einmal (entweder nach OP 1 oder nach OP 2) zu absolvieren.
- Wird ein OP außerhalb von RLP absolviert, ist auch danach die entsprechende CCT-Tour durchzuführen und bei der Anerkennung im HPL die Bestätigung darüber vorzulegen (sofern nicht nach „dem anderen OP“ die CCT-Tour absolviert wird).
- Nach jedem VP ist die entsprechende Tour zu absolvieren – bedeutet die Tour zu den VP wird zweimal durchgeführt.

Career Counselling for Teachers

<http://cct.rlp.de>

The screenshot shows the website for Career Counselling for Teachers (CCT) in Rhineland-Pfalz. The page includes a search bar, navigation menu, and a central section titled 'Career Counselling for Teachers (CCT)'. A blue circle highlights the 'SELBSTERKUNDUNG' (Self-reflection) section in the left sidebar, which lists various stages of the career process. Below this, a diagram illustrates the career path from 'Schule/Abitur' to 'Berufs(eingangs-)phase', with associated CCT tours (1/2, 3, 4, 5) and reflection questions. The bottom of the page contains information about 'CCT und Schulpraktika' and how to participate.

Suchanfrage Nur in CCT RLP suchen

BILDUNGSSERVER Bildungsserver > CCT RLP > Startseite

CCT Career Counselling for Teachers

Career Counselling for Teachers (CCT)
 Career Counselling for Teachers (CCT) ist ein computergestütztes Programm zur Selbsterkundung und Einschätzung der persönlichen Eignung und der Motivation für den Beruf der Lehrerin/des Lehrers.

Rheinland-Pfalz bindet CCT in sein Reformkonzept der Lehrerinnen- und Lehrerbildung ein und setzt damit einen Rahmen für die berufsbezogene Selbstreflexion und Selbsterkundung über den gesamten Studien- und Ausbildungsverlauf hinweg.

Sie können mit Hilfe des CCT Ihre individuelle Eignung und Ihre Kompetenzentwicklung in der Lehrerbildung zu verschiedenen Zeitpunkten der Ausbildung einschätzen.

SELBSTERKUNDUNG

- VOR DEM STUDIUM / IM ERSTEN SEMESTER
- NACH DEN ORIENTIERENDEN PRAKTIKA
- NACH DEN VERTIEFENDEN PRAKTIKA BA / MA
- NACH DER ERSTEN PHASE DFS VD
- NACH ABSCHLUSS DES VORBEREITUNGSDIENSTES

Diagramm: CCT und Schulpraktika

Das Diagramm zeigt den zeitlichen Ablauf der Ausbildung mit den entsprechenden CCT-Touren:

- Schule/Abitur** (Tour 1/2: Soll ich ein Lehramtstudium beginnen? Ist das Lehramtstudium das richtige für mich?)
- Studium** (Tour 3 RLP: Ist der Lehrerberuf der richtige für mich?)
- 2. Phase** (Tour 4 RLP: Wie kann ich mich auf den Vorbereitungsdienst gut vorbereiten?)
- Berufs(eingangs-)phase** (Tour 5 RLP: Wie kann ich mich auf meine Einsatzschule gut vorbereiten?)

CCT und Schulpraktika

Am Ende von OP1 oder OP2, nach dem VP Bachelor und nach dem VP Master ist die Teilnahme an der entsprechenden Tour von CCT nachzuweisen. Dieser Nachweis erfolgt durch das Ausdrucken der Teilnahmebestätigung der absolvierten Tour. Ferner können auch die Detailauswertungen auf Wunsch der Studierenden ausgedruckt im

Weitere bedeutsame Links

- Links
- Literatur und interessante Artikel
- Publikationen
- Grundlegung/Flyer
- Infobroschüre
- Neues von CCT-RLP
- CCT-Flyer Selbsterkundung
- Die Tour-3-RLP konkret

Hinweise zu den VP Bachelor

- Vor Buchung eines VP Bachelor in einem Fach sollte bereits eine Veranstaltung in der Fachdidaktik dieses Faches besucht worden sein!
- VP Bachelor i.d.R. an einem Studiensseminar der gewählten Zielschulart
- Für das Studienziel **Lehramt an Gymnasien** gilt: Seit dem SoSe 2014 kann das VP Bachelor auch an einem Studiensseminar Realschule plus absolviert werden, ebenso wie auch an einem Studiensseminar für das Lehramt an BBS.

Buchung der Praktika - Hinweise

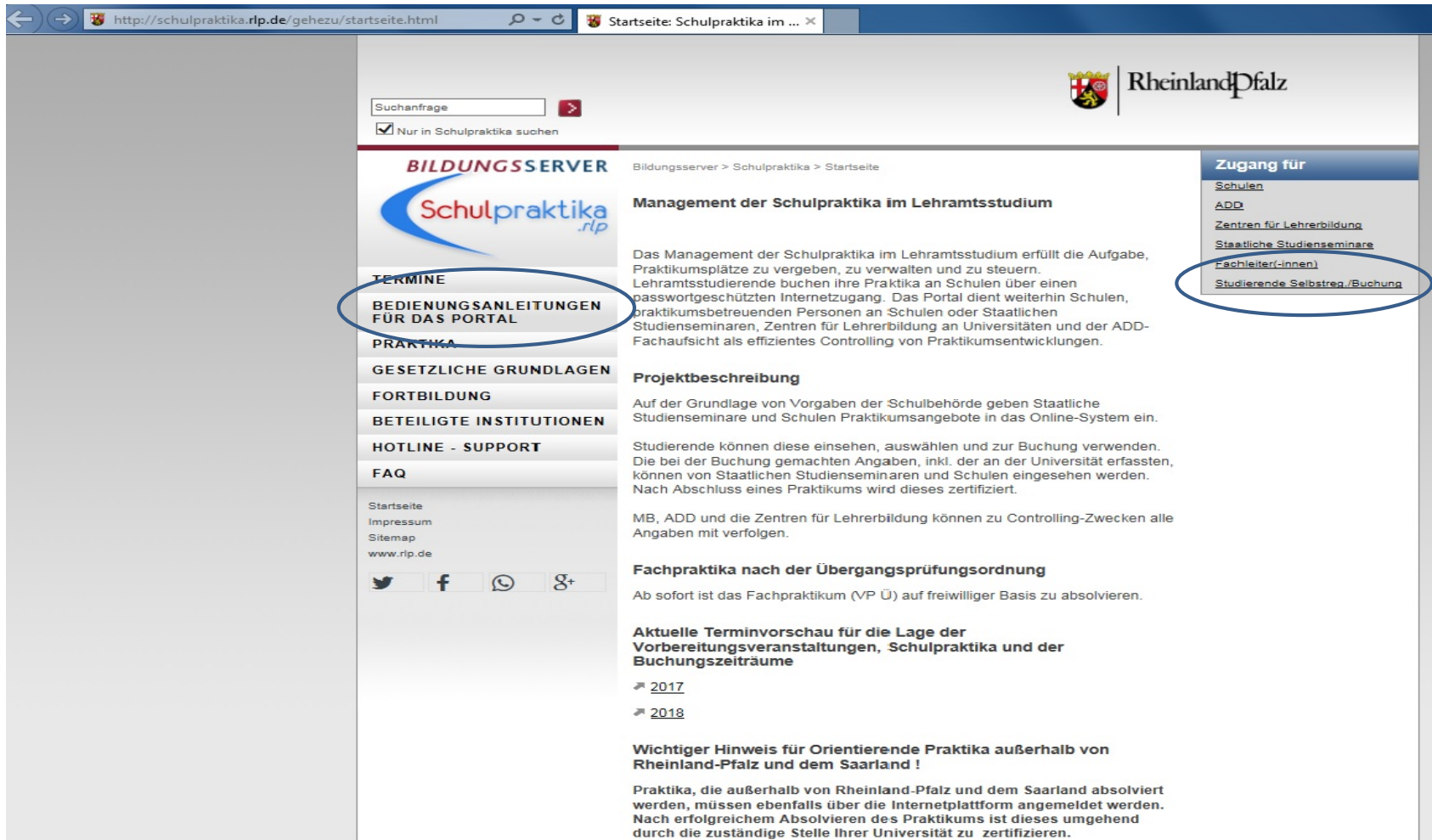
- Die Buchung von Praktika an Schulen innerhalb von Rheinland-Pfalz und dem Saarland erfolgt **ausschließlich** über die Plattform schulpraktika.rlp.de
- Einmalige Selbstregistrierung auf der Plattform erforderlich
- Buchung in zuvor festgelegten Zeiträumen nach dem „first come, first served“-Prinzip

Buchung der Praktika - Hinweise

- Seit SoSe 2016: Werden beide OP über die Plattform gebucht, ist ein OP (entweder OP 1 oder OP 2) nur an einer Schwerpunktschule (SPS) buchbar – bedeutet: Wird OP 1 nicht an einer SPS absolviert, dann ist OP 2 ausschließlich an einer SPS buchbar
- Seit SoSe 2017: Die Buchung des OP 2 über die Plattform ist nur möglich, wenn die Vorbereitungsveranstaltung (VV) bereits gebucht bzw. absolviert wurde. Sollte die VV -trotz Buchung- nicht vor Antritt des OP 2 absolviert werden, wird das OP 2 storniert.

Buchung der Praktika - Hinweise

<http://schulpraktika.rlp.de>



Suchanfrage

Nur in Schulpraktika suchen

BILDUNGSSERVER | Bildungsserver > Schulpraktika > Startseite

Schulpraktika.rlp

Management der Schulpraktika im Lehramtsstudium

Das Management der Schulpraktika im Lehramtsstudium erfüllt die Aufgabe, Praktikumsplätze zu vergeben, zu verwalten und zu steuern. Lehramtsstudierende buchen ihre Praktika an Schulen über einen passwortgeschützten Internetzugang. Das Portal dient weiterhin Schulen, praktikumsbetreuenden Personen an Schulen oder Staatlichen Studienseminaren, Zentren für Lehrerbildung an Universitäten und der ADD-Fachaufsicht als effizientes Controlling von Praktikumsentwicklungen.

Projektbeschreibung

Auf der Grundlage von Vorgaben der Schulbehörde geben Staatliche Studienseminare und Schulen Praktikumsangebote in das Online-System ein.

Studierende können diese einsehen, auswählen und zur Buchung verwenden. Die bei der Buchung gemachten Angaben, inkl. der an der Universität erfassten, können von Staatlichen Studienseminaren und Schulen eingesehen werden. Nach Abschluss eines Praktikums wird dieses zertifiziert.

MB, ADD und die Zentren für Lehrerbildung können zu Controlling-Zwecken alle Angaben mit verfolgen.

Fachpraktika nach der Übergangsprüfungsordnung

Ab sofort ist das Fachpraktikum (VP Ü) auf freiwilliger Basis zu absolvieren.

Aktuelle Terminvorschau für die Lage der Vorbereitungsveranstaltungen, Schulpraktika und der Buchungszeiträume

- 2017
- 2018

Wichtiger Hinweis für Orientierende Praktika außerhalb von Rheinland-Pfalz und dem Saarland !

Praktika, die außerhalb von Rheinland-Pfalz und dem Saarland absolviert werden, müssen ebenfalls über die Internetplattform angemeldet werden. Nach erfolgreichem Absolvieren des Praktikums ist dieses umgehend durch die zuständige Stelle Ihrer Universität zu zertifizieren.

Zugang für

- Schulen
- ADD
- Zentren für Lehrerbildung
- Staatliche Studienseminare
- Fachleiter(-innen)
- Studierende Selbstreg./Buchung

Navigation: TERMINE, BEDIENUNGSANLEITUNGEN FÜR DAS PORTAL, PRAKTIKA, GESETZLICHE GRUNDLAGEN, FORTBILDUNG, BETEILIGTE INSTITUTIONEN, HOTLINE - SUPPORT, FAQ

Startseite, Impressum, Sitemap, www.rlp.de

Twitter, Facebook, WhatsApp, Google+

Versicherungsschutz - Hinweise

- Studierende sind während eines Praktikums weder über die JGU noch über die Schule haftpflichtversichert – bedeutet sie müssen selbst für durch sie entstandenen Schaden aufkommen
- Daher sollte jede/r Studierende für die Durchführung eines Praktikums eine private Haftpflichtversicherung besitzen
- Abschluss einer eigenen Privathaftpflicht nur erforderlich, sofern kein Schutz durch die elterliche Familienversicherung besteht

Ansprechpartner 1

- HPL: „Zertifizierung“ von Praktika außerhalb von RLP (Original & Kopie der Bescheinigung mitbringen)
- Studienbüro BiWi: Beratung Praktika im Ausland, außerschulisches Praktikum, Erstellung Formblatt zur Ausstellung eines Erweiterten Führungszeugnisses (Saarland); Ansprechpartner Anerkennung Praktika
- Sowohl das Hochschulprüfungsamt für das Lehramt als auch das Studienbüro Bildungswissenschaften finden Sie zusammen mit der Geschäftsstelle des Zentrums für Lehrerbildung (ZfL) im Jakob-Welder-Weg 20 (Philosophicum II) auf dem Campus
- Informationen:
 - HPL: <http://www.hpl.uni-mainz.de>
 - Studienbüro Bildungswissenschaften: <https://www.studienbuero-bildungswissenschaften.zfl.uni-mainz.de>

Ansprechpartner 2

- Bei allgemeinen Fragen zum Praktikum hilft das ZfL weiter (Sprechstunde Mi, 14-16 Uhr)
 - ▣ FAQ: <http://www.zfl.uni-mainz.de/127.php>
 - ▣ Tel.: 06131 39 26622
 - ▣ E-Mail: zfl@uni-mainz.de

- Bei technischen Problemen gilt grundsätzlich: Keine Panik, später nochmal probieren – in dringenden Fällen das Pädagogische Landesinstitut kontaktieren
 - ▣ FAQ: <http://schulpraktika.rlp.de/faq.html>
 - ▣ Hotline: 0261 9702 500
 - ▣ E-Mail: eSchule24@pl.rlp.de